

	番号	具体的内容	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標・工夫している点等
環境・体制 整備について	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか？	5	2	1	<ul style="list-style-type: none"> ●設置基準を満たしている ●利用者様が多く足りない時は、前半と後半に分けて交代で使用している。 ●間取りを変更した ●環境整備し 学習 課題スペースとプレイルームに分け利用者様もひのびとしている ●利用者様各自課題スペースを作り、集中できるように工夫、改善している。
	2	職員の配置数は適切であるか？	3	3	2	<ul style="list-style-type: none"> ●スタッフ同士話し合いをして、休みを決めている。 ●適切な勤務時間の調整 ●1人ひとりにあった、課題を提供するように、努力しているがレベルアップしているかが、不安です。
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか？	3	3	2	<ul style="list-style-type: none"> ●玄関など一部は未設定 ●危険箇所が無いよう改善している。 ●床面に敷きバット ●つまずかないように、声かけをしている。 ●段差をなくしている
業務改善 について	4	業務改善を進めるための PDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか？	6	2	0	<ul style="list-style-type: none"> ●ミーティングや気付いた時、スタッフ同士で情報交換を話し合いをしている。 ●始まる前にミーティングをしている。
	5	保護者様等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者様等の意向等を把握し、業務改善につなげているか？	4	4	0	<ul style="list-style-type: none"> ●対面または電話、メールで対応 ●入社して間もないので、よくわかりません。
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか？	2	5	1	
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか？	1	7	0	
適切な支援 の提供	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか？	5	2	1	<ul style="list-style-type: none"> ●不定期でエリア単位、事業所単位、会社単位で行っている。プライベートでも講座を受けている。 ●研修や勉強会に参加している。とても為になる事はばかりで、アドバイスやヒントを頂き支援に活かしている。 ●よくわかりません。 ●今年度からステップアップ研修を実施していて勉強になっている
	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者様のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか？	4	4	0	<ul style="list-style-type: none"> ●ツールは不十分であるが、可能な限り行っている ●定期的にモニタリングや面談を行なっている ●保護者様の要望を取り入れて計画書を作成されている
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか？	5	3	0	<ul style="list-style-type: none"> ●標準化されていないもので測って参考にすることもある ●利用者様の特性を理解し実践している。 ●子供の特性を共有するようにしている
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか？	4	4	0	<ul style="list-style-type: none"> ●スタッフ同士で話し合いをし、その日の利用者様に合わせたプログラムを決めている。 ●天気や、その日の子供の特性を見て 計画を立てるようにしている。 ●その日の出勤者でミーティングを行い 皆んなで意見をだし決めている
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか？	5	3	0	<ul style="list-style-type: none"> ●その日の人数、年齢によって活動内容を決めている。 ●個人の特性に応じたプログラムの作成 ●その日の利用者様 特性などにより個別、小グループで活動を行っている
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか？	6	2	0	<ul style="list-style-type: none"> ●ミーティングで話し合いをし、課題や活動内容を決めている。 ●早期に出欠を把握し、柔軟に対応 ●休日 長期休暇は時間が長いのでゆとりする時間も設けて 集団 個別 分けてスケジュールをたて、課題も取り入れている ●個別課題、グループ活動、外活動等取り入れている
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか？	8	0	0	<ul style="list-style-type: none"> ●集団活動が苦手な利用者様は、スタッフと課題や1人で出来る事を提示し、状況に合わせて支援している。 ●学年に関係なく、能力に適したグループ分け ●時間を設定して、伝えている
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか？	8	0	0	<ul style="list-style-type: none"> ●支援が始まる前に、スタッフ同士で話し合いをし、その日の流れや注意事項を共有している。 ●事前ミーティングの実施 ●活動予定など、話し合って共有するようにしている。 ●出勤者でミーティングをしている
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか？	5	2	1	<ul style="list-style-type: none"> ●送迎や就業時間が違うため、支援終了後には振り返りはできない ●記録を書く時に振り返りをし、気付いた事や疑問に思った事を情報交換し共有している。 ●打刻時に意見交換 ●気づきや支援の振り返りを話し共有して次の支援に繋げていっている ●送迎があるため全員ではないが、スタッフ同士気になった点、注意点等伝えるようにしている。
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか？	8	0	0	<ul style="list-style-type: none"> ●記録をとる事により、支援の改善に繋げている。 ●1人ひとりの、その日の行動や問題点など 気がついた事を記入している。 ●前回の支援記録も見る。わかりやすく簡潔に記入する
18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか？	5	3	0	<ul style="list-style-type: none"> ●半年ごとに モニタリングを行い評価を行い次の目標を設定している 	

	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせる支援を行っているか?	3	5	0	
関係機関や保護者様等との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか?	3	5	0	
	21	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか?	5	2	1	●送迎での連絡事項を伝達し共有している。 ●送迎時 支援員の先生から学校での様子を聞いたり、トラブル発生時の連絡を密にしている
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか?	3	5	0	●保護者様の連絡先を確認している。 ●目につくところに連絡できる場所、電話番号など記載して貼っている。
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか?	4	4	0	●電話での情報共有されている
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか?	3	5	0	
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか?	2	5	1	
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか?	0	2	6	●機会はない。個人的にはインクルージョンは難しいという立場。 ●まだ、活動や交流は ありません
	27	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか?	1	6	1	
保護者様への説明責任等	28	日頃から子どもの状況を保護者様と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか?	7	1	0	●連絡ノートに記載し、保護者様との情報交換をしている。 ●送迎時の情報交換 ●送迎時に伝えることもあった
	29	保護者様の対応力の向上を図る観点から、保護者様に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか?	0	5	3	
	30	運営規程、支援の内容、利用者様負担等について丁寧な説明を行っているか?	5	3	0	●丁寧な説明をされていると思います
	31	保護者様からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか?	4	4	0	●自身は相談を受けたことがないが、正社員の方は適切な助言や支援をされています
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者様会等を開催する等により、保護者様同士の連携を支援しているか?	1	6	1	
	33	子どもや保護者様からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者様に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか?	5	3	0	●LINE 電話 送迎時に苦情があった時は適切に対応されています。
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者様に対して発信しているか?	6	2	0	●会報を作成し、子供達の様子が分かるようにしている。 ●季節ごとの行事や活動したことを写真や文章で、わかりやすく発信している。 ●にじいろを毎月発行し、保護者様に見ていただいている。デイでの様子がよくわかりますと言われたことがある。
	35	個人情報に十分注意しているか?	7	1	0	●注意し、徹底出来ている。 ●業務上 知り得た個人情報には十分注意している
非常時等の対応	36	障害のある子どもや保護者様との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか?	6	2	0	●連絡ノートに、子供達の様子を詳しく記入し伝達している。 ●個人情報の保全 ●連絡を密にとる 利用者様のノート記入 LINEなど
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか?	2	2	4	●いまは できていない
	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者様に周知しているか?	7	1	0	●書面にて伝えている
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか?	7	1	0	●避難訓練を行っている。 ●定期的に行っています
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか?	7	0	1	●研修などは行えないが、日頃からスタッフ間で話している ●ミーティング、研修で行っている。 ●ミーティングや研修の時に周知 ●研修を受けました
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者様に事前に十分に説明し理解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか?	2	4	2	
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	4	3	1	●対象の児童がいない ●情報を共有し伝達している。 ●アレルギーの情報を共有する。おやつはアレルギーある利用者様には別の物を提供
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	7	1	0	●ヒヤリハットを書き、スタッフ同士話し合いを共有している。 ●ささいな事でも事故 怪我につながるよう報告書を書いている
その他 要望・意見						●移動して来てまだ至らない事ばかりなので、今後把握し、行動できる様に努めていきたいと思っております。