

	番号	具体的内容	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標・工夫している点等
環境・体制 整備について	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか？	4	3	1	<ul style="list-style-type: none"> ●部屋を分けそれぞれの活動をしているがスペースがギリギリ ●人数を分割し、同時進行で支援を行っている。 ●二階の部屋を各個別課題別に分けて使用することで工夫することはできている。
	2	職員の配置数は適切であるか？	6	1	1	<ul style="list-style-type: none"> ●支援時にパートさんに固まらず全体を見てもうように声をかけている。 ●支援中の固定をせずどこへでも動ける人員を配置する。 ●職員の配置とパート職員での対応として人数はしっかりと配置できている。
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか？	0	5	3	<ul style="list-style-type: none"> ●玄関などの段差をなくしていきたい。 ●今のところ特になし ●1階は玄関、トイレ等はバリアフリー化できているが2階への移動は難しい。
業務改善 について	4	業務改善を進めるための PDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか？	1	6	1	<ul style="list-style-type: none"> ●ミーティングはしている ●朝礼など全員がいる時に話し合う ●気になった利用者様のことについて話し合う場がある。 ●業務としての目標は統一できていない面があると感じる。いろいろな考え方があ
	5	保護者様等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者様の意向等を把握し、業務改善につなげているか？	3	5	0	<ul style="list-style-type: none"> ●アンケートが返ってきたらすぐに情報共有している。 ●常に保護者様からの意向や思いをしっかり聞き、優先して改善できるように努めている。
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか？	1	7	0	<ul style="list-style-type: none"> ●評価は公開すること改善するべきところも見えてくるもだと考えている。
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか？	1	5	2	<ul style="list-style-type: none"> ●一年に一回は改善するための話し合いはしている。
適切な支援 の提供	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか？	2	6	0	<ul style="list-style-type: none"> ●いろいろな研修に参加している。
	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者様のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか？	1	7	0	<ul style="list-style-type: none"> ●特性シートの作成をする予定 ●保護者様のニーズの聞き取りと共に子どもたちからのニーズも取り入れた計画作成に努めているが客観的かどうかは努力はしているが分析できているかはまだできていないと言いきれない。
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか？	1	7	0	<ul style="list-style-type: none"> ●困った事があれば見ている ●アセスメントツールは模索しており、統一したもので定着はできていない。
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか？	3	5	0	<ul style="list-style-type: none"> ●正社員がよく立案されている。 ●1か月前に話し合う ●活動の提案は担当リーダーが決めているものを共有している。
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか？	3	5	0	<ul style="list-style-type: none"> ●色々なレクリエーションを考えている。ピジョントレーニング、手指トレーニング、音楽レク等 ●話し合う際に過去のもの参照し合わせている。 ●固定化に気が付いているが現在考察中。 ●常に改善するように努めている。
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか？	6	2	0	<ul style="list-style-type: none"> ●一人一人の課題がまだ設定されていない。 ●利用者様の希望や偏りを考慮して計画を立てるようにしている。 ●課題別に捉えて、休日や長期休みでの活動内容に組み入れている。
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか？	5	3	0	<ul style="list-style-type: none"> ●毎日している ●今年より個別課題と集団活動を分けながら対応しはじめている、
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか？	8	0	0	<ul style="list-style-type: none"> ●昼礼の際に全員で話し合う ●パート職員が集まった時間での共有をしている。
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか？	1	6	1	<ul style="list-style-type: none"> ●送迎の関係で出来ない事が多い ●気が付いたときに共有をしている。 ●業務終了時には送迎後で時間がなため、次の日午前に共有している。
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか？	4	4	0	<ul style="list-style-type: none"> ●個別支援記録を見ながら改善している ●支援記録は必ず行っているが、支援状況や現状のまとめは次単位で確認できるように努めている。
関係機関や 保護者様等 との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか？	5	3	0	<ul style="list-style-type: none"> ●児童発達支援管理責任者もしくは管理者が必ず参加している。
	21	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか？	5	3	0	<ul style="list-style-type: none"> ●下校時刻の確認の際おかしかったらすぐに確認＆話し合いをしている ●必要な情報は何らかの形で入手しているが、学校との情報共有を直接できているとは感じない。 ●学校との連携は送迎時、電話連絡、保護者様からの伝達で日々行っている。
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか？	1	6	1	<ul style="list-style-type: none"> ●薬の投薬や検査結果の共有はしている。
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか？	1	5	2	<ul style="list-style-type: none"> ●一年生の受け入れが少なく就学前の対応児童がいない。
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか？	2	5	1	<ul style="list-style-type: none"> ●対応児童がまだいない。
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか？	1	6	1	<ul style="list-style-type: none"> ●今後機会を増やしていきたい ●専門機関との連携は検査結果からの保護者様からの共有から、把握しているものが多い。
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか？	1	3	4	<ul style="list-style-type: none"> ●職員との共有やイベントでの参加などはあるが子ども同士の活動機会はまだまだない。
	27	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか？	3	3	2	<ul style="list-style-type: none"> ●自立支援協議会、子ども部会は必須で参加している。

保護者様への説明責任等	28	日頃から子どもの状況を保護者様と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか?	4	4	0	<ul style="list-style-type: none"> ●送迎時に事業所やお家の様子を話し合い情報共有をしている ●利用者様に変化があったときには保護者様に伝え、自宅での状況など共有する。 ●保護者様面談や日々の支援状況は大切に行っている。
	29	保護者様の対応力の向上を図る観点から、保護者様に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか?	1	5	2	<ul style="list-style-type: none"> ●自宅での取り組みはお伝えしている場合もあるが、ペアレントトレーニングまでにはなっていない。
	30	運営規程、支援の内容、利用者様負担等について丁寧な説明を行っているか?	5	3	0	<ul style="list-style-type: none"> ●その都度必要がある時は確認してもらっている。
	31	保護者様からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか?	6	2	0	<ul style="list-style-type: none"> ●昼礼などでパートさんにも情報共有をしている ●悩みの相談や対応策の提案なども優先しておこなうように努めている。
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者様会等を開催する等により、保護者様同士の連携を支援しているか?	2	5	1	<ul style="list-style-type: none"> ●最近はできていないのでまた始めたい ●自由参加日を設定しその日に集まった保護者様同士での座談会なども行っている。
	33	子どもや保護者様からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者様に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか?	6	2	0	<ul style="list-style-type: none"> ●その都度、即対応している。
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者様に対して発信しているか?	5	3	0	<ul style="list-style-type: none"> ●年4回の通信作成と配布をしている。
	35	個人情報に十分注意しているか?	7	1	0	<ul style="list-style-type: none"> ●保護者様に写真を送る際他の児童の顔や名前を隠して送っている ●個人情報の記載物に対しては確認後シュレッダー等を行っている。
	36	障害のある子どもや保護者様との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか?	6	2	0	<ul style="list-style-type: none"> ●子どもたちや保護者様に対して、個々の特性や癖などを考慮し伝わりやすい方法（SNSや連絡ノートへの記載、電話連絡等）で対応している。
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか?	2	4	2	<ul style="list-style-type: none"> ●町内会の回覧板等での情報共有を行っている。
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者様に周知しているか?	2	6	0	<ul style="list-style-type: none"> ●対応マニュアル等を職員間では共有しているが保護者様まで必ず伝えられているかはわからない。契約時の説明では必須で行っている。
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか?	7	1	0	<ul style="list-style-type: none"> ●避難訓練等定期的に開催している。
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか?	3	5	0	<ul style="list-style-type: none"> ●SKHへの参加は必須。
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者様に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか?	4	4	0	<ul style="list-style-type: none"> ●個別支援計画への記載をしている。
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか?	2	5	1	<ul style="list-style-type: none"> ●対応児童がいない。
43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか?	3	4	1	<ul style="list-style-type: none"> ●ヒヤリハットは常あげているが職員間での共有は100%とはいえない。 	
<p>その他 要望・意見</p> <ul style="list-style-type: none"> ●ガイドラインに沿って支援をしています ●いつもありがとうございます。 1on1も導入して頂きエリアマネージャーとの面談も定期的に行えて、運営面でも安心できます。 人員が不足しつつあるので、人員の補充をして頂きたいです。募集もかけて頂きありがとうございます。 						